

Determinazione n. 2 del 7 gennaio 2022

OGGETTO: contratto tra la Mostra d'Oltremare e l'AGEA per l'utilizzo del polo fieristico della Mostra d'Oltremare di Napoli per l'espletamento delle prove preselettive e delle prove scritte nell'ambito della procedura concorsuale indetta da AGEA per il reclutamento di sei dirigenti di seconda fascia, di cui alla determinazione del Direttore dell'Area Amministrazione n. 53 del 26 agosto 2021 – CIG: **Z7034BA296**.

VISTO il D. Lgs. 21 maggio 2018, n. 74, di riordino dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura – AGEA e del sistema dei controlli nel settore agroalimentare, in attuazione dell'articolo 15, della L. 28 luglio 2016, n. 154, e successive modifiche e integrazioni di cui al D. Lgs. 4 ottobre 2019, n. 116;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura, approvato con decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 17 giugno 2014;

VISTO il Regolamento del Personale dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura, approvato con decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, in data 23 ottobre 2008;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Agea, approvato con decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 2 maggio 2008;

VISTA la deliberazione del Direttore dell'Agenzia n. 2 del 27 gennaio 2021, con la quale è stato conferito al Dr. Francesco Martinelli l'incarico di Direttore dell'Area Amministrazione per un triennio, a decorrere dal 1° febbraio 2021;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022, approvato con delibera del Direttore di AGEA n. 35 del 24 novembre 2021 ed inviato all'Amministrazione vigilante per l'approvazione con nota n. 79768 del 25 novembre 2021;

CONSIDERATO che l'AGEA ha bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di sei dirigenti di seconda fascia per i ruoli dirigenziali dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura, con determinazione del Direttore dell'Area Amministrazione n. 53 del 26 agosto 2021 e che per la stessa, allo stato, si deve procedere all'espletamento delle previste prove concorsuali;

VISTO il DPCM 14 gennaio 2021, ed in particolare l'art. 1, comma 10, lett. z), che ha stabilito la sospensione dello svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche;

VISTO il protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021, finalizzato al contenimento dei rischi di contagio da COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici;

VISTO l'art. 10, comma 3, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, che stabilisce che, fino al permanere dello stato di emergenza, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del medesimo decreto le amministrazioni prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la

pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;

CONSIDERATO che il MIPAAF, in qualità di Autorità competente in base all'art. 2 - par. 3 - del Regolamento UE n. 908/2014, ha sottoposto a verifica il riconoscimento dell'Organismo Pagatore Agea (O.P.) disponendo un Piano di Interventi Correttivi (PIC) relativi ad alcuni dei criteri di riconoscimento di cui all'allegato I del regolamento UE n. 907/2014.

CONSIDERATO che il PIC prevede, tra l'altro, l'azione riferita alla “*adeguata presenza di risorse umane*”, con particolare riguardo, per quanto qui interessa, alla necessità di provvedere all'attribuzione degli incarichi dirigenziali attualmente vacanti;

RITENUTA pertanto la particolare necessità ed urgenza di completare senza ritardo la procedura concorsuale in questione, al fine di corrispondere alle esigenze di rafforzamento strutturale ed organizzativo segnalate dall'Autorità competente e dai Servizi della Commissione UE;

RITENUTA la conseguente opportunità, a fini acceleratori, di ricorrere ai servizi SPC Cloud Lotto 1 già utilizzati in precedenti procedure concorsuali, ai fini della disponibilità di quanto necessario per la digitalizzazione delle prove d'esame;

CONSIDERATO che tra i citati servizi SPC Cloud Lotto1 è stata già individuata una soluzione fondata su servizi forniti dal RTI Telecom S.p.A. (mandataria) – DXC S.p.A. – Poste Italiane S.p.A. – Postel S.p.A., che rendono disponibili le risorse progettuali per la personalizzazione e la verifica di corretta utilizzazione di sistemi *cloud* ibridi, con relativo *workload* per la parte *community cloud* erogato nell'ambito del centro servizi SPC Lotto 1, assicurando così non solo la disponibilità delle risorse *hardware*, ma anche e soprattutto della piattaforma applicativa e dei *server* necessari per il suo utilizzo nelle prove ed in fase di correzione degli elaborati;

CONSIDERATO che i servizi in questione, in uso presso il polo fieristico della Mostra d'Oltremare di Napoli (*notebook* appositamente configurati per lo svolgimento delle prove scritte, sala *server* e *control room*), sono stati già utilizzati con successo dall'AGEA;

VISTA la deliberazione del Direttore dell'Agenzia n. 29 del 17 ottobre 2021, con la quale è stato approvato il testo dell'accordo tra la Regione Campania e l'AGEA che prevedeva l'utilizzo, per l'esecuzione delle prove scritte nell'ambito di procedure pregresse, dei medesimi asset concorsuali presenti nella Mostra d'Oltremare;

VISTA la nota n. 562 del 5 gennaio 2022, con la quale è stata chiesta alla Regione Campania l'estensione del predetto accordo anche al concorso per il reclutamento di sei dirigenti sopra richiamato;

CONSIDERATO che la Regione Campania ha già espresso informalmente la propria adesione alla proposta di estensione sopra citata;

RITENUTO, per le ragioni di urgenza connesse con lo svolgimento della prova preselettiva del concorso in parola, fissata per il prossimo 10 gennaio 2022, di dover provvedere, nelle more dall'accettazione formale, alla conclusione del contratto con la Mostra d'Oltremare per la disponibilità degli spazi, delle strutture e delle procedure necessarie per lo svolgimento delle prove di concorso

CONSIDERATO che la Mostra d'Oltremare è in grado di assicurare alla AGEA le migliori condizioni economiche e le specifiche tecniche, organizzative e tutte le attività e i servizi necessari al contenimento dell'epidemia da Covid-19;

VISTO lo schema di contratto trasmesso all'Area Amministrazione con *e-mail* in data 21 dicembre 2021, da parte del Responsabile Area Tecnica/ Facilities & Sviluppo della Mostra, allegato alla presente, in cui sono chiariti parametri economici, tecnici, organizzativi e di prevenzione;

RITENUTI congrui e soddisfacenti i contenuti dello schema di contratto suddetto;

CONSIDERATO che il costo della fornitura, da corrispondere alla Mostra d'oltremare per la locazione temporanea degli spazi necessari all'espletamento delle attività concorsuali, inclusi tutti i servizi connessi con le esigenze di contenimento della pandemia Covid-19, risulta pari ad € 37.028,06 oltre IVA 22%, per un totale di € 45.174,23;

RITENUTO che la soluzione offerta dalla Mostra sia congrua ed idonea in relazione al complesso dei servizi oggetto di contratto, e che la relativa spesa debba gravare sul capitolo 214 del bilancio dell'Agenzia, su cui esiste la relativa disponibilità;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare il testo del contratto trasmesso dai competenti uffici della Mostra d'Oltremare;

#### DETERMINA:

per i motivi di cui alle premesse, di approvare l'allegato schema di contratto – CIG: **Z7034BA296** con la Mostra d'Oltremare per l'utilizzo, da parte di AGEA, delle sale ed attrezzatura necessarie per lo svolgimento delle prove concorsuali di cui in premessa, inclusa la fornitura dei servizi necessari al rispetto dei protocolli di contenimento dell'epidemia Covid-19 adottati dal Dipartimento della Funzione pubblica;

di prendere atto che la spesa prevista risulta pari ad € 37.028,06 oltre IVA 22%, per un totale di € 45.174,23 e che detta spesa graverà sul capitolo 214 del bilancio dell'Agenzia, su cui esiste la relativa disponibilità.

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE  
Francesco Martinelli