

DETERMINAZIONE n. 103 del 20 dicembre 2021

OGGETTO: avviso di procedura per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire i posti di funzione dirigenziale degli Uffici di livello non generale dell'AGEA, di cui alla delibera del Direttore n. 38 del 20 dicembre 2021. Pubblicazione sul sito Internet dell'AGEA in data 20 dicembre 2021.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che, a seguito della riorganizzazione della struttura delle Aree funzionali dell'Agenzia, avvenuta con delibera del Direttore n. 38 del 20 dicembre 2021, i seguenti posti di funzione dirigenziale di livello non generale si renderanno vacanti a decorrere dal 1° gennaio 2022:

- Ufficio **Armonizzazione procedure e rapporti finanziari**
incardinato nell'Area Coordinamento;
- Ufficio **Coordinamento, gestione e sviluppo del SIAN**
incardinato nell'Area Coordinamento;
- Ufficio **SIGC e valorizzazione del patrimonio informativo**
incardinato nell'Area Coordinamento;
- Ufficio **Controlli specifici**
incardinato nell'Area Coordinamento;
- Ufficio **Controllo interno comunitario**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **del Contenzioso comunitario**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Sviluppo rurale**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **FEAGA SIGC**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **FEAGA non-SIGC**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Aiuti nazionali e FEAD**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Servizi Finanziari**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Tecnico**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Gestione del rischio**
incardinato nell'Organismo Pagatore;
- Ufficio **Ufficio affari generali, economato-cassa e personale**
incardinato nell'Area Amministrazione;

- Ufficio **Infrastrutture digitali, ragioneria e bilancio**

incardinato nell'Area Amministrazione;

Le competenze degli Uffici di cui sopra sono esplicitati nella citata delibera del Direttore n. 38 del 20 dicembre 2021.

Per l'affidamento dei suddetti incarichi sono richiesti i seguenti requisiti:

- appartenere al ruolo dirigenziale dell'AGEA;
- possedere un'adeguata conoscenza della lingua inglese o di altra lingua ufficiale dell'Unione Europea;
- non trovarsi in situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal d. lgs. 8 aprile 2013, n.39;
- per gli Uffici **Coordinamento, gestione e sviluppo del SIAN, SIGC e valorizzazione del patrimonio informativo e Infrastrutture digitali, ragioneria e bilancio**: essere in possesso della necessaria formazione di base di natura informatica.

Il conferimento dei suddetti incarichi, di durata almeno triennale, avviene nel rispetto delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti e in applicazione del Regolamento recante criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, adottato dal Direttore dell'Agenzia con deliberazione n.46 del 3 ottobre 2017, pubblicato sul sito istituzionale di AGEA nella sezione “*Servizi di utilità/Delibere*”.

In particolare, il conferimento degli incarichi avviene sulla base dei criteri generali previsti all'articolo 2 del citato Regolamento, che di seguito si riportano:

- a) natura e caratteristiche degli obiettivi prefissati;
- b) complessità della struttura interessata;
- c) attitudini e capacità professionale del dirigente e suo percorso formativo, rilevabili dal *curriculum vitae*;
- d) risultati conseguiti in precedenza dal dirigente nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione;
- e) specifiche competenze organizzative possedute dal dirigente;
- f) esperienze di direzione maturate dal dirigente, eventualmente anche all'estero, sia presso il settore privato che presso amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire;
- g) rotazione degli incarichi, tenuto conto delle aree a più elevato rischio al fine di garantire la piena attuazione del sistema di contrasto alla corruzione, nonché la più efficiente ed efficace utilizzazione delle risorse in relazione ai mutevoli assetti funzionali ed organizzativi e ai processi di riorganizzazione, anche allo scopo di favorire lo sviluppo della professionalità dei dirigenti.

Le manifestazioni di interesse e disponibilità, da parte dei dirigenti interessati, dovranno pervenire entro e non oltre il termine di dieci giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data del 20 dicembre 2021 di pubblicazione del presente avviso - e pertanto entro il 30 dicembre 2021, ore 14:00 - con le seguenti modalità alternative:

- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.agea.gov.it;

- consegnate a mano all'Ufficio del Direttore dell'Area Amministrazione dell'AGEA.

Ferme restando le preferenze espresse con le suddette manifestazioni di interesse, l'attribuzione dei singoli Uffici resta subordinata da un lato alle esigenze di servizio derivanti dalla riorganizzazione dell'Agenzia disposta con la delibera n. 38/2021 sopra citata, allo scopo di consentire, nelle more del completamento della procedura di reclutamento dei dirigenti di seconda fascia autorizzati con la citata legge n.178/2020, il prosieguo delle attività istituzionali senza soluzione di continuità e con il minimo impatto sulla gestione e, dall'altro lato, all'attuazione delle sollecitazioni dei Servizi della Commissione europea per quanto riguarda soprattutto il miglioramento della struttura organizzativa dell'Organismo pagatore.

I dirigenti, che facciano contestualmente domanda per più uffici vacanti, devono indicare nella manifestazione di interesse un ordine di preferenza, ferma restando ogni valutazione dell'Amministrazione.

Alla manifestazione di interesse e disponibilità devono essere allegati:

1. una copia del *curriculum vitae* sottoscritto e aggiornato alla data del presente avviso, completo di clausola di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
2. una relazione in cui vengono illustrate le esperienze professionali maturate, ritenute maggiormente significative in relazione all'incarico da svolgere;
3. la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi del d. lgs n.39/2013;
4. la fotocopia di un documento di identità.

La presentazione della manifestazione di interesse e disponibilità implica l'accettazione della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AGEA del *curriculum vitae* inviato, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2016/679 e dal d. lgs. 30 giugno 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 5 del citato Regolamento, l'istruttoria delle manifestazioni di interesse e disponibilità viene effettuata da apposita Commissione costituita dal Direttore.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agea.gov.it.

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE
F. Martinelli